

Na temelju članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) članka 26. Statuta Osnovne škole Marije Jurić Zagorke, Zagreb, Štefanovečka c. 67 i na temelju članka 17. stavka 4. Zakonu o sportu (Narodne novine broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13, Školski odbor, 13. 3. 2014. godine donio je

## PRAVILNIK O NAČINU OSNIVANJA, ZADAĆAMA, DJELOKRUGU I NAČINU RADA ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „ZAGORKA“

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Pravilnikom o radu školskog sportskog društva Osnovne škole Marije Jurić Zagorke, Zagreb, Štefanovečka c. 67 (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se rad školskog sportskog društva Osnovne škole Marije Jurić Zagorke, Zagreb, Štefanovečka c. 67, treninzi u klubu, športovi koji se treniraju u klubu, raspored treninga i grupa koji su zastupljeni u treninzima, te treneri, odnosno stručne osobe koji provode treninge.

#### Članak 2.

Školsko sportsko društvo organizira sportske aktivnosti po sekcijama.

#### Članak 3.

Rad u školskom sportskom društvu je izvannastavna aktivnost škole koja se ostvaruje kao:

- rad u školskom sportskom društvu
- treniranje učenika/ica društva
- sudjelovanje na natjecanjima u Školi i izvan Škole

#### Članak 4.

Djelatnost iz članka 2. ovoga Pravilnika obuhvaća rad s učenicima, suradnju s nastavnicima i stručnim suradnicima te pripremanje i treniranje djece u školskom sportskom društvu. Školsko sportsko društvo ima svoj logo pod kojim se natječe, pod tim se podrazumijeva sve ono što predstavlja Školu prema javnosti (navijačke majice, rekviziti, diplome, priznanja, zahvalnice i dr.)

#### Članak 5.

ŠSD osniva Školski odbor u školi (u daljnjem tekstu: školski odbor) radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedan ŠSD.

Sve administrativne poslove pojedinoga ŠSD-a obavlja škola pri kojoj djeluje ŠSD.

ŠSD nema pravnu osobnost. ŠSD-a se udružuju u općinske, gradske i županijske školske sportske saveze koji imaju pravnu osobnost.

#### Članak 6.

Zadaće ŠSD-a su:

1. sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,

2. poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
3. poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
4. poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

## II. UPRAVLJANJE RADOM U ŠKOLSKOM SPORTSKOM DRUŠTVU

### Članak 7.

ŠSD ima voditelja (u daljnjem tekstu: voditelj ŠSD-a) kojega imenuje i razrješava školski odbor na prijedlog ravnatelja.

Za voditelja ŠSD-a može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.

Voditelj ŠSD-a zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti koje su dio programa rada ŠSD-a.

### Članak 8.

Rad ŠSD-a, nadležnost voditelja ŠSD-a te ustroj ŠSD-a pobliže se uređuju poslovníkom o radu ŠSD-a koji donosi školski odbor na prijedlog ravnatelja.

ŠSD najmanje jedanput godišnje održava sjednicu ŠSD-a te jedanput godišnje podnosi izvješće o radu školskom odboru.

### Članak 9.

Članovi ŠSD-a su:

- voditelj ŠSD-a, učitelji, nastavnici i stručni suradnici koji sudjeluju u radu ŠSD-a,
- učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

### Članak 10.

Učenicima članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS), kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet učenika.

ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a (u daljnjem tekstu: evidencija) u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a, datumima njihovog učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumima izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz članka 17. stavka 2. ovog pravilnika.

## III. NAČIN RADA ŠSD-a

### Članak 11.

ŠSD za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD-a iz članka 9. ovog pravilnika.

### Članak 12.

Aktivnosti ŠSD-a provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u školskome kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja.

Početak svake školske godine voditelj ŠSD-a, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže školskome odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.

#### IV. EVIDENCIJA O RADU ŠSD-a

Članak 13.

ŠSD vodi evidenciju o radu.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati podatke o:

1. popisu aktivnosti,
2. broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti,
3. broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD,
4. broju sati rada ŠSD-a.

#### V. NATJECANJA

Članak 14.

Pravo sudjelovanja na natjecanjima u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a imaju sva ŠSD-a upisana u Registar školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Registar) Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS).

Članak 15.

Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a (u nastavku: natjecanja ŠSD-a) mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).

Za svako sportsko natjecanje učenika ŠSD-a u sustavu natjecanja ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost HŠSS-a.

HŠSS vodi evidenciju svih natjecanja.

Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi HŠSS.

#### VI. FINANCIRANJE

Članak 16.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnoga proračuna Grada Zagreba na račun škole, donatora, roditelja i sl. te osobnim udjelom.

Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike.

#### VII. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 17.

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležan liječnik, specijalist školske medicine odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

Ako ŠSD ili škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovog članka, HŠSS može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

S odredbama ovoga Pravilnika razrednici su dužni upoznati učenike/ice i roditelje, odnosno skrbnike učenika/ica.

Članak 19.

Jedan primjerak ovoga Pravilnika mora biti trajno istaknut na vidljivom mjestu u školskoj športskoj dvorani i u Školi.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na Školskom odboru.

Predsjednik Školskog odbora

*Goran Dragičević*

Goran Dragičević, prof.

KLASA:003-06/14-02/01

URBROJ:251-141-14-01-\_\_

Zagreb, 13. ožujka 2014. godine



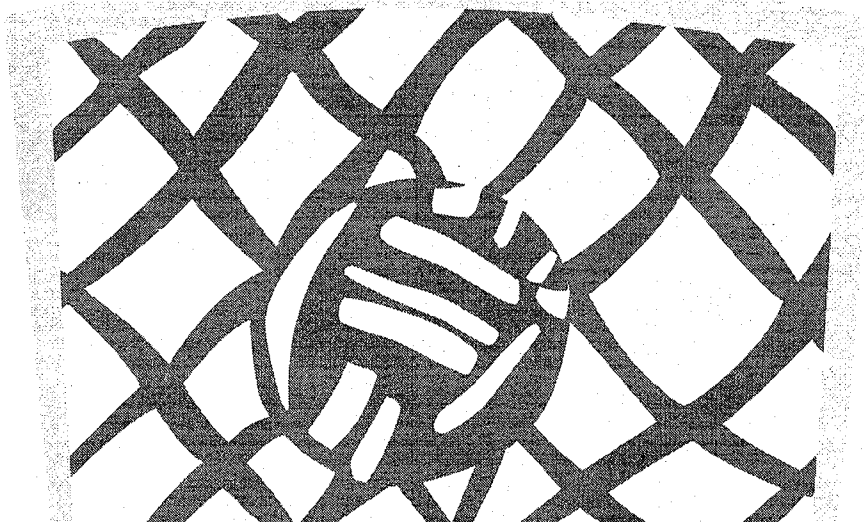
RAVNATELJ ŠKOLE

Željko Kelava, prof.

Voditelj športskog kluba "Zagorka"

*Dubravka Kolar Čunko*

Dubravka Kolar Čunko, prof.



ŠKOLSKI SPORTSKI KLUB  
ZAGORKA