

Na temelju članka 29. Statuta Osnovne škole Marije Jurić Zagorke, a u svezi čl. 56. Zakona o proračunu (NN 144/21) na prijedlog ravnatelja, Školski odbor na 12. sjednici održanoj dana 23. lipnja 2022. godine donosi

### **Pravilnik o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja vlastitih prihoda koje ostvaruje Osnovna škola Marije Jurić Zagorke, Zagreb (u daljnjem tekstu: Škola).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koje doznaju ministarstvo nadležno za znanost i obrazovanje sukladno odredbama zakona i propisa kojima se uređuje osnovnoškolsko obrazovanje, osnivač, namjenske prihode od sufinanciranja, odnosno prihode dobivene putem provedbe nacionalnih i EU projekata.

#### **Članak 2.**

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu (NN 144/21), vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

U skladu sa stavkom 1. ovoga članka, Škola ostvaruje vlastite prihode od:

1. najma školskog prostora
  2. prodaje otpadnog papira i otpadnih baterija
  3. prodaje roba i usluga rada školskih radionica i Učeničke zadruge
- Škola je dužna vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

#### **Članak 3.**

Najam školskog prostora ostvaruje se sukladno Programu javnih potreba u osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju Grada Zagreba.

Učenici i djelatnici škole sudjeluju u prikupljanju otpadnog papira i otpadnih baterija. Cijena otkupa robe iz stavka 1. ovog članka obračunava se po važećem cjeniku kupca.

Škola ostvaruje prihod prodajom proizvoda i usluga nastalih radom u Učeničkoj zadruzi „ZAG“ koja objedinjuje razne kreativne skupine u Školi.

#### **Članak 4.**

Ostvareni prihodi, ako osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, koriste se za podmirenje:

1. materijalno – financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni
2. troškova za podizanje učeničkog standarda
3. nagrada učenicima koji sudjeluju u aktivnostima iz kojih se ostvaruju vlastiti prihodi, te nagrade učenicima za odgojno-obrazovna postignuća
4. troškovi domaćinstva sportskih i drugih natjecanja i smotri, te međuškolskih susreta učenika

- 5.humanitarna pomoć po odluci Učiteljskog vijeća  
6.troškova seminara i stručnih usavršavanja djelatnika

#### Članak 5.

Vlastiti prihodi prikupljeni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše za podmirenje troškova iz članka 2. ovoga Pravilnika nastalih u toj kalendarskoj godini, prebacit će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koje su inicijalno bili namijenjeni.

#### Članak 6.

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utroška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Ravnatelj će svake godine, najkasnije do 31. siječnja u sklopu Financijskog izvješća za prethodnu godinu, podnijeti Školskom odboru izvješće o ostvarenim vlastitim prihodima i o trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini.

Ako je došlo do odstupanja u trošenju vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini predviđenog člankom 4. ovog Pravilnika, ravnatelj Škole obavijestit će Školski odbor o uzrocima odstupanja i mjerama za otklanjanje uzroka koje su dovele do tog odstupanja.

#### Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

KLASA: 011-03/22-02/03  
URBROJ: 251-140-05-22-01  
Zagreb, 23. lipnja 2022.

Predsjednica Školskog odbora

---

Sanjica Kroflin

Ravnatelj:

---

Željko Kelava, prof.